

**Acta de Constitución**

**del Proyecto**

***“Muro de Informacion”***

***Fecha: [28/08/2024]***

**Tabla de contenido**

Información del Proyecto 3

Datos 3

Patrocinador / Patrocinadores 3

Propósito y Justificación del Proyecto 3

Descripción del Proyecto y Entregables 3

Requerimientos de alto nivel 4

Requerimientos del producto 4

Requerimientos del proyecto 4

Objetivos 4

Premisas y Restricciones 5

Riesgos iniciales de alto nivel 5

Cronograma de hitos principales 5

Presupuesto estimado 5

Lista de Interesados (stakeholders) 6

Requisitos de aprobación del proyecto 6

Asignación del Gerente de Proyecto y nivel de autoridad 6

Gerente de Proyecto 6

Niveles de autoridad 6

Personal y recursos preasignados 7

Aprobaciones 7

**Información del Proyecto**

**Datos**

| Empresa / Organización | JoKaVi |
| --- | --- |
| Proyecto | Muro de Informacion |
| Fecha de preparación | 01/09/2024 |
| Cliente | Colegio “Niños Felices” |
| Patrocinador principal | Colegio “Niños Felices” |
| Gerente de Proyecto | Victor Adasme |

**Patrocinador / Patrocinadores**

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
| --- | --- | --- |
| **Victoria Ortega** | Director de Recursos Humanos | Recursos Humanos |
| **Javier Gutierrez** | Director Ejecutivo | Recursos Humanos |
| **Andrea Perez** | Director de Comunicaciones | Recursos Humanos |
| **Sebastian Pino** | Supervisor de Operaciones | Recursos Humanos |

**Propósito y Justificación del Proyecto**

| El propósito de este proyecto es desarrollar e implementar un sistema centralizado de comunicación, denominado "Muro de Información", entre profesores y apoderados en los colegios para mejorar la transmisión de información clave, como materiales de clase, fechas de reuniones y anuncios importantes.  La justificación del proyecto radica en los problemas actuales de comunicación que enfrentan muchos colegios, donde la información no llega a los apoderados de manera oportuna o adecuada, lo que genera descoordinación y falta de participación en la vida escolar.  Este sistema busca resolver estas deficiencias, mejorando la eficiencia comunicativa, aumentando el compromiso de los apoderados y optimizando el tiempo de trabajo de los profesores, permitiéndoles desconectarse del trabajo fuera del horario escolar y reducir su carga laboral. |
| --- |

**Descripción del Proyecto y Entregables**

| Para solucionar este problema, se propone la implementación de una página web que permita la creación de un “Muro de Información” segmentado por cursos. En este muro, los profesores podrán crear publicaciones de distintos tipos, que serán visibles para los apoderados correspondientes. Los apoderados también tendrán la posibilidad de crear publicaciones, ya sea para solicitar información adicional o para compartir conocimientos relevantes. |
| --- |

**Requerimientos de alto nivel**

**Requerimientos del producto**

| * Permitir visualizar notas de los alumnos * Permitir visualizar publicaciones varias de los profesores * Permitir visualizar anotaciones de los alumnos * Permitir creación de publicaciones * Permitir creación de anotaciones * Permitir registro de notas |
| --- |

**Requerimientos del proyecto**

|  |
| --- |

**Objetivos**

| **Objetivo** | **Indicador de éxito** |
| --- | --- |
| **Alcance** | |
| Mejorar la comunicación a través de una página web | Mejorar la coordinación y comunicación entre profesores y apoderados |
| **Cronograma (Tiempo)** | |
| Etapa 1: Análisis (12/08 - 06/09) | Que la etapa no supere el dia 6 de Septiembre |
| Etapa 2: Construcción (09/09 - 22/11) | Que la etapa no supere el dia 22 de Noviembre |
| Etapa 3: Cierre (26/11 - 30/11) | Que la etapa no supere el dia 30 de Noviembre |
| **Costo** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Calidad** | |
| Establecer un producto Usable de acuerdo a los estándares de Usabilidad definidos por las normas de W3C y de Calidad en base estándares de Desarrollo de software iso 9126. | Aprobar las pruebas de usuario con más del 90% de los casos revisados y testeados a nivel funcional y no funcional. |
| Accesibilidad y Alta disponibilidad de la página web, a través de un navegador conectado a internet | Que el aplicativo sea responsivo y trabaje en las plataformas de dispositivos que se utilicen como parte de las pruebas. |
| **Otros** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Premisas y Restricciones**

| Plataformas de desarrollo, bases de datos y frameworks deben ser de software libre, acordados con el cliente y entregando un producto a la medida. |
| --- |

**Riesgos iniciales de alto nivel**

| No poseer información más específica del negocio del cliente que obliga a investigar y levantar en terreno. |
| --- |

**Cronograma de hitos principales**

| **Hito** | **Fecha tope** |
| --- | --- |
| Análisis | 6 de Septiembre |
| Construcción | 22 de Noviembre |
| Cierre | 30 de Noviembre |

**Presupuesto estimado**

|  |
| --- |

**Requisitos de aprobación del proyecto**

| El proyecto debe cumplir con todos los requerimientos funcionales y no funcionales, asegurando que el sistema de comunicación "Muro de Información" sea técnicamente sólido y adecuado para su propósito.  Es fundamental que el sistema pase las pruebas de usuario con retroalimentación positiva de al menos el 80% de los participantes, demostrando que es intuitivo y mejora la comunicación escolar.  Además, el proyecto debe ser aprobado por el comité de evaluación académica, completarse dentro del presupuesto, en un plazo de 4 meses, y estar libre de errores críticos.  La documentación completa y actualizada, junto con una capacitación efectiva para los usuarios finales, garantizará la adopción exitosa del sistema.  Finalmente, la aceptación formal de los interesados clave, incluidos los profesores y apoderados, es esencial para su implementación a gran escala y el impacto positivo en la comunicación escolar. |
| --- |

**Asignación del Gerente de Proyecto y nivel de autoridad**

**Gerente de Proyecto**

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** | **Rama ejecutiva (Vicepresidencia)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Victor Adasme | Gerente de Proyecto | Gestión de Proyectos |  |

**Niveles de autoridad**

| **Área de autoridad** | **Descripción del nivel de autoridad** |
| --- | --- |
| Decisiones de personal (Staffing) | Podrá formar el equipo de desarrollo. |
| Gestión de presupuesto y de sus variaciones | En caso de desviación del presupuesto debe informar al Departamento de Administración y finanzas. |
| Decisiones técnicas | Se tomarán en conjunto con el equipo de desarrollo del proveedor y los interesados del Departamento IT. |
| Resolución de conflictos | En acuerdos con el Jefe de proyectos externos. |
| Ruta de escalamiento y limitaciones de autoridad | Decisiones no técnicas serán tomadas por los patrocinadores. |

**Personal y recursos preasignados**

| **Recurso** | **Departamento / División** | **Rama ejecutiva (Vicepresidencia)** |
| --- | --- | --- |
| Joaquin Oñate | Desarrollador Backend/Analista de Pruebas | Desarrollo de Software/ Control de Calidad |
| Victor Adasme | Gerente de proyecto/Administrador de Sistemas/ Scrum Master | Gestión de Proyectos/Desarrollo de Software |
| Karla Viedma | Diseñador UI/Consultor en Seguridad/ Product Owner | Diseño de Experiencia/ Seguridad |

**Aprobaciones**

| **Patrocinador** | **Fecha** | **Firma** |
| --- | --- | --- |
| Guillermo Pinto Fuentes | **02/09/2024** |  |
| Victor Adasme Carrasco | **02/09/2024** |  |